

PATVIRTINTA

Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2023 m. spalio 16 d.
įsakymu Nr. V-121

KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirmosios pagalbos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pirmosios pagalbos organizavimą, teikimą ir atsakomybę Kauno r. Kulautuvos pagrindinėje mokykloje (toliau – Mokykla).
2. Tvarką įgyvendina Mokyklos darbuotojai ir kiti teisės aktais numatyti darbuotojai.
3. Tvarka parengta vadovaujantis teisės aktais:
 - 3.1. 2005 m. gruodžio 30 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680 (nauja redakcija nuo 2016-09-01) „Dėl sveikatos priežiūros mokykloje tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 3.2. 2007 m. rugpjūčio 1 d. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-630 (nauja redakcija nuo 2018-01-01) „Dėl visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje, kvalifikacinių reikalavimų aprašo patvirtinimo“;
 - 3.3. 2011 m. rugpjūčio 10 d. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-773 (nauja redakcija nuo 2017-09-01) „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

II SKYRIUS

SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:
 - 3.1. **Mokykla** – juridinis asmuo, valstybės narės juridinio asmens ar kitos organizacijos padalinys, įsteigtas Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka, kurio pagrindinė veikla yra formalusis arba (ir) neformalusis švietimas.
 - 3.2. **Mokyklos darbuotojas** – Mokykloje dirbantys pedagogai, administracijos bei kiti darbuotojai.
 - 3.3. **Teisėti vaiko atstovai** – vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai).

III SKYRIUS

PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

4. Pirmoji pagalba – tai paprasti tikslingi veiksmai, naudojant turimas pirmosios pagalbos teikimo priemones ar kitokias priemones bei medžiagas, siekiant išsaugoti nukentėjusiojo gyvybę ar sustabdyti sveikatai žalingus veiksmus.
5. Mokyklos pedagogai privalo išklaudyti privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programą, privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą ir gauti tai patvirtinantį pažymėjimą.
6. Aptarnaujantis personalas (mokytojų padėjėjai, virėjai ir kt. darbuotojai) privalo išklaudyti privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą ir gauti tai patvirtinantį pažymėjimą.
7. Kilus grėsmei mokinio gyvybei arba esant ūmiai pavojingai sveikatos būklei pirmąją pagalbą teikia asmuo, esantis arčiausiai nukentėjusiojo.
8. Jei kilus grėsmei mokinio gyvybei Mokykloje yra visuomenės sveikatos specialistas, vykdamas sveikatos priežiūrą Mokykloje, jis yra informuojamas apie įvykį ir su pirmosios pagalbos rinkiniu atvykęs į įvykio vietą yra įtraukiamas į pirmosios pagalbos teikimą.
9. Įvertinus nukentėjusiojo būklę, jeigu reikalinga, išskviečiama greitoji medicininė pagalba. Pagalbą kviečia pagalbą teikiantysis arba kitas šalia jo esantis asmuo.
10. Kilus grėsmei vaiko gyvybei arba esant ūmiai pavojingai sveikatos būklei teisėtus vaiko atstovus išskviečia klasės vadovas, jeigu jo nėra – kitas šalia nukentėjusiojo esantis mokyklos darbuotojas.
11. Mokyklos direktorę ir klasės vadovą nedelsiant informuoja pagalbą teikiantysis asmuo arba kitas šalia nukentėjusiojo esantis asmuo.
12. Jeigu organizuojant nukentėjusiojo gabenimą į gydymo įstaigą nepavyksta susisiekti su teisėtais vaiko atstovais, pagalbą teikiantysis asmuo palydi nukentėjusįjį į ligoninę ar kitą sveikatos priežiūros įstaigą ir lieka su juo, kol atvyks teisėti vaiko atstovai.
13. Kiekvienas Mokyklos darbuotojas turėtų žinoti:
 - 13.1. kuriose Mokyklos vietose yra laikomi pirmosios pagalbos rinkiniai;
 - 13.2. kokių telefono numerių reikėtų kreiptis įvykus nelaimingam atsitikimui ar susiklosčius kitai situacijai, reikalaujančiai neatidėliotinių veiksmų.
14. Pirmosios pagalbos rinkiniai yra lengvai pasiekiami ugdymo proceso metu.
15. Pirmosios pagalbos rinkiniai Mokykloje yra nuolat papildomi pagal pirmosios pagalbos rinkinio aprašymą.
16. Mokyklos direktorė įsakymu paskiria už vaistinės priežiūrą ir jos papildymą atsakingą asmenį.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Su šiuo Aprašu supažindinami už vaikų ugdymą ir priežiūrą atsakingi pedagoginiai darbuotojai.
 18. Aprašo įgyvendinimo kontrolę vykdo Mokyklos direktorė.
 19. Šis Aprašas papildomas ar keičiamas pasikeitus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos reglamentuojantiems norminiams teisės aktams.
-